

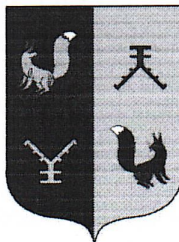
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫНЫҢ
ГЕШЛЕ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КОЗАШ АУЫЛЫНЫҢ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

Тәтешле районы МР, Үрге Козаш ауылының
урта дөйөм белем биреү учреждениеһы)

Хәйзәров урамы, 23, Үрге Козаш ауылы,
Тәтешле районы, Башкортостан Республикаһы,
452841,

тел. (34778) 3-25-10

E-mail: kudash_school@mail.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ВЕРХНЕКУДАШЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ТАТЫШЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН

(МБОУ СОШ с.Верхнекудашево МР Татышлинский
район РБ) с. Верхнекудашево, ул.Хайдарова . 23

Татышлинский район, Республика Башкортостан, 452841,

тел. (34778) 3-25-10

E-mail: kudash_school@mail.ru

ОКПО 48898418, ОГРН 1020202339739, ИНН/КПП 0243002144/024301001

Бойорок

10.03.2025й

Приказ

10.03.2025г.

№ 5

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году в МБОУ СОШ с.Верхнекудашево МР Татышлинский район Республики Башкортостан

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Росособнадзора) от 13.05.2024 №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР в ОО, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводится ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, 2024-2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024-2025 учебном году», приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 20.02.2024г. №246 «Об организации и проведении ВПР, в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) с 11 апреля по 16 мая 2025 года согласно графику, установленному Росособнадзором в 4-8 классах по каждому учебному предмету.

Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожную карту») по подготовке и обеспечения объективности проведения ВПР.

3. Назначить ответственным организатором ВПР заместителя директора по УВР Шакирову Зиниру Сахиуллиновну.

4. Ответственному организатору ВПР:

4.1. До проведения ВПР:

обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ СОШ

с.Верхнекудашево в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.

скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, размещенном на сайте ФИОКО.

использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках решения задач муниципальной системы оценки качества образования и промежуточной аттестации

4.2. В день проведения ВПР:

распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;

раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;

организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

4.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

5. Техническим специалистом проведения ВПР назначить Мухлисову Ляйсан Разиловну, учителя ИКТ.

6. Организаторами проведения ВПР назначить учителей, указанных в приложении № 1 к настоящему приказу.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от координатора за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол и электронный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР работников согласно списку .

Ответственным за работу с экспертами назначить заместителя директора по УВР Шакирову З.С. ответственного организатора ВПР.

9. Экспертам осуществить проверку работ обучающихся в день проведения или в следующий за днем проведения ВПР день коллегиально, с участием ответственного школьного координатора проведения ВПР Шакировой З.С. в соответствии с критериями, предоставленными Федеральным организатором ВПР.

Директору школы:

Обеспечить участие обучающихся 4-8, классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР;

Рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам

«История», «Биология», в 6—8 классах по предметам «История»,

«Биология», «География», «Обществознание» в ОО, возможности которых соответствуют техническим требованиям;

решить вопрос об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;

составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику; обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

обеспечить информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР; организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение

четырех рабочих дней, последующие за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в МБОУ СОШ с.Верхнекудашево до 10 апреля 2026 года;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с официальными результатами ВПР;

руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете; использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее—ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

определить не менее одной кандидатура по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно—разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

Проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств

обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка

индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных

выполнении каждого из заданий

0

10. Классным руководителям 4 кл. (Ахмадуллиной Т.В.), 5-ого (Гараевой Р.Р.), 6-ого (Авхадиевой Э.А.), 7-го (Хатмуллиной Э.М.), 8-ого (Галиевой А.М.), проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВП, довести результаты ВПР до сведения родителей до 22.05.2025 года.

11. Назначить независимым наблюдателем за проведения ВПР Абулкарамову Гульшат Канафиевну, педагога-психолога школы.

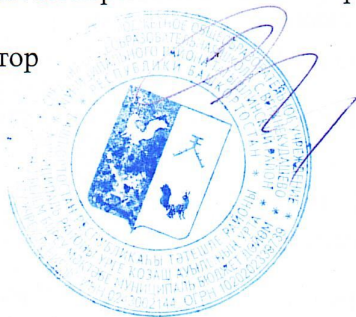
12. Утвердить план мероприятий психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.

13. Заместителю директора по УВР Шакировой З.С. по результатам ВПР подготовить аналитическую справку.

14. Ответственной за ведение сайта школы Мухлисовой Л.Р., разместить график проведения ВПР на сайте школы до 15.03.2025.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



З.С.Шакирова

Приложение
к приказу МБОУ СОШ с.Верхнекудашево

Состав экспертных комиссий для проверки ВПР

Учебный предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык, математика	4	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии, Арсланова Д.Р., учитель начальных классов Ахмадуллина Т.В., учитель начальных классов
Окружающий мир	4	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии, Арсланова Д.Р., учитель начальных классов Ахмадуллина Т.В., учитель начальных классов
Русский язык	5-8	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии Авхадиева Э.А. учитель русского языка Галиева А.М., . учитель русского языка
Математика	5-8	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии Шарифьянова Г.Р., учитель математики, Мухлисова Л.Р., учитель математики
Биология	5-8	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии Гафурьянов Ф.М. учитель биологии Авхадиева Э.А., учитель географии
История, обществознание	5-8	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии Гараева Р.Р., учитель истории и обществознания,
География	6-8	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии Авхадиева Э.А. , учитель географии Гафурьянов Ф.М., учитель биологии
Английский язык	7	Шакирова З.С., заместитель директора по УВР, председатель предметной комиссии Хатмуллина Э.М., учитель английского языка